Szczegółowe warunki
konkursu ofert
o udzielanie świadczeń zdrowotnych
w Szpitalu Miejskim im. Jana Garduły
w Świnoujściu sp. z o.o.
w zakresie wykonywania badań molekularno – genetycznych, cytologicznych i histopatologicznych, a także uzupełniających immunohistochemicznych

Prezes Zarządu
Dorota Konkolewska
(*oryginał podpisu w dokumentacji postępowania)*

Świnoujście, 06.06.2016r.

§1
Uwagi wstępne

Szczegółowe warunki konkursu ofert o udzielanie świadczeń zdrowotnych, zwane dalej *Szczegółowymi warunkami*, określają wymagania stawiane oferentom, tryb składania ofert oraz informacje o przedmiocie konkursu ofert.
Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszych szczegółowych warunkach w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
Postępowanie konkursowe prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.

§ 2
Ogólne zasady konkursu ofert

1. Konkurs ofert poprzedzający zawieranie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych prowadzony jest przez Szpital Miejski im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. ul. Mieszka I 7 zwanym dalej Zamawiającym.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w formie pisemnej.

§ 3
Opis przedmiotu konkursu

1. Przedmiot postępowania konkursowego jest określony w ogłoszeniu o postępowaniu.
2. Przedmiotem konkursu ofert jest wykonywanie przez Oferenta na rzecz Szpitala Miejskiego im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. zwanego dalej Szpitalem świadczeń medycznych w zakresie badań molekularno-genetycznych, cytologicznych i histopatologicznych, a także uzupełniających immunohistochemicznych.
3. Świadczenia medyczne obejmują wykonywanie wszelkich rodzajów badań molekularno-genetycznych, cytologicznych i histopatologicznych, a także uzupełniających immunohistochemicznych.
4. Szpital w uzasadnionych przypadkach, wynikających z procesu leczniczego dopuszcza zlecenie doraźnych badań wyżej nie wymienionych.

§ 4
Warunki wymagane od świadczeniodawców

1. Oferty mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą której rodzaj oraz wykonywany zakres świadczeń zdrowotnych, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą obejmuje przedmiot zamówienia.
2. Świadczenia zdrowotne wykonywane są zgodnie z zasadami i na warunkach określonych
3. w przepisach wydanych na podstawie art. 31d ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz w zarządzeniach Prezesa Funduszu w sprawie warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej dla danego rodzaju lub zakresu świadczeń, wydanych na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
4. Badania wykonywane będą w siedzibie oferent na rzecz pacjentów Szpitala na zasadach określonych w *Szczegółowych warunkach* i w załączonym wzorze umowy.
5. Materiał biologiczny odbierany będzie przez Oferenta na własny koszt w dni i godziny ustalone przez strony i zawarte w umowie, jednak nie rzadziej niż 2x w tygodniu.

6. Oferent zapewni jednorazowe pojemniki na materiały tkankowe.
7. Wyniki badań pacjentów będą przekazywane osobie upoważnionej przez Zamawiającego do 5 dni roboczych od daty dostarczenia materiału
8. Oferent zapewni odpowiednie druki skierowania na badania lub bezpłatnie udostępni Szpitalowi system kodowania paskowego i zabezpieczenia informatycznego indywidualnymi loginami i hasłami dostępnymi wyłącznie dla upoważnionych pracowników.
9. W przypadku udostępnienia Szpitalowi systemu kodowania paskowego Oferent zapewni bezpłatnie kody kreskowe.
10. Oferent wyznaczy osobę odpowiedzialną za udzielanie informacji i przyjmowanie reklamacji.
11. Oferent obowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy medycznej i przy wykorzystaniu posiadanego sprzętu i aparatury medycznej, przy jednoczesnym zachowaniu należytej w tym zakresie staranności.
12. Oferent zapewnia, iż usługi wykonywane będą przez personel o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych przewidzianych w obowiązujących przepisach.
13. Świadczeniodawca jest zobowiązany do ubezpieczenia się z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych przez cały czas obowiązywania umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 5
Zasady przygotowania oferty

1. Oferent jest zobowiązany do przygotowania i złożenia oferty zgodnie ze *Szczegółowymi warunkami*, określonymi przez Szpital.
2. *Szczegółowe warunki* oraz inne dokumenty pobierane są przez oferenta w formie elektronicznej, w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o postępowaniu konkursowym.
3. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do *Szczegółowych warunków*.
4. Formularz ofertowy zawiera:
   a) dane identyfikacyjne oferenta i miejsce udzielania świadczeń,
   b) określenie świadczeń będących przedmiotem oferty,
   c) ofertę cenową stanowiącą **załącznik nr 2**
   d) kopię dokumentów wydanych przez właściwy organ stwierdzający wpis do właściwego rejestru,
   e) inne informacje mogące mieć znaczenie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
   f) oświadczenie oferenta zgodne ze wzorem w **załączniku nr 7** do *Szczegółowych warunków,*
   g) informacja o sprzęcie i aparaturze medycznej przeznaczonej do wykonania badań (**załącznik nr 4** do *Szczegółowych warunków),*
   h) informacja o kwalifikacjach i uprawnieniach osób zatrudnionych przy wykonywaniu badań (**załącznik nr 5** do *Szczegółowych warunków*),
   i) certyfikat ISO 9001 (nie jest wymagane).
5. W przypadku, gdy oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika należy załączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale, do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, w szczególności do złożenia oferty, udzielone przez oferenta.
6. Informacje oraz dokumenty i oświadczenie o których mowa w § 5 ust. 4, składane przez oferenta muszą być zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

7. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w języku polskim i w sposób czytelny.
9. Każda strona oferty powinna być podpisana lub parafowana przez oferenta oraz opatrzona kolejnym numerem.
10. Kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez oferenta.
11. Szpital może zażądać przedstawienia oryginału dokumentu, w przypadku gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej zgodności z oryginałem, a Szpital nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
12. W przypadku złożenia przez oferenta oryginalnych dokumentów Szpital zwraca je, na wniosek oferenta, pod warunkiem dostarczenia przez niego kopii tych dokumentów poświadczonych zgodnie z ust.10

§ 6
Sposób składania i oznaczenie oferty

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą danego przedmiotu postępowania konkursowego.
2. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Szpital otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o zmianach oferty musi być oznaczone w taki sam sposób jak oferta oraz dodatkowo zawierać dopisek: „UZUPEŁNIENIE OFERTY". W przypadku wycofania oferty powiadomienie następuje w formie oświadczenia oferenta o wycofaniu oferty.
3. Po upływie terminu składania ofert, oferent jest związany ofertą do czasu rozstrzygnięcia postępowania.
4. Po upływie terminu składania ofert złożone w postępowaniu oferty wraz z załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w kopercie.
6. Oferty należy składać pod rygorem odrzucenia w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach i oznaczonych zgodnie ze wzorem w **załączniku nr 9** do *Szczegółowych warunków.*

§ 7
Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę składa się w siedzibie Szpital Miejski im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert .
2. Składający ofertę osobiście otrzymuje potwierdzenie jej złożenia zgodnie ze wzorem określonym **w załączniku nr 10** do *Szczegółowych warunków.*
3. Ofertę przesłaną drogą pocztową uważa się za złożoną w terminie, jeżeli data stempla pocztowego (data nadania) nie jest późniejsza niż termin składania ofert i wpłynie do siedziby Szpitala Miejskiego im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. najpóźniej na jeden dzień przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert.

§ 8
Zasady przeprowadzania postępowania konkursowego

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert poprzedzającego zawarcie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych Szpital powołuje Komisję konkursową.
2. Komisja konkursowa pracuje w składzie 3 osób, w szczególności dokonuje oceny ofert, prowadzi negocjacje z oferentami z których sporządza protokół negocjacji.

3. Tryb pracy komisji określa regulamin komisji konkursowej.
4. W przypadku braków formalnych oferty komisja wzywa oferenta do ich usunięcia. Oferent wykonuje wskazane czynności w terminie określonym w wezwaniu pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Kopertę zawierającą dokumenty lub oświadczenia stanowiące realizację wezwania komisji do usunięcia braków formalnych oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem: „USUNIĘCIE BRAKÓW FORMALNYCH OFERTY"
6. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego zostaje zamieszczone przez Szpital w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
7. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

§ 9

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Szpital Miejski im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. zasad przeprowadzania postępowania konkursowego przysługują środki odwoławcze zgodnie z art. 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej.
2. Tryb rozpatrywania środków odwoławczych określa ustawa wymieniona w ust. 1 oraz regulamin komisji.
3. Środki odwoławcze nie przysługują na:
   - nie dokonanie wyboru oferenta,
   - unieważnienie postępowania konkursowego poprzedzającego zawarcie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

§ 10
Kryteria i sposób oceny ofert

1. Dla oceny ofert zostaną zastosowane następujące kryteria:
   A. cena - 70 punktów (podana w ofercie łączna wartość brutto maksymalnych cen za badanie brutto dużego materiału pooperacyjnego)
   B. odległość oferenta od siedziby zamawiającego (w kilometrach) – 30 punktów
2. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania powyższych kryteriów otrzyma maksymalnie 100 punktów.
3. Sposób oceny punktowej zostanie dokonany zgodnie z formułą:
   A. Wartość punktowa dla kryterium ceny:
      Wc = (Cn/Cof) x 70
      gdzie:
      Wc – wartość punktowa kryterium ceny
      Cn – najniższa cena ofertowa spośród ważnych ofert
      Cof – cena ocenianej oferty
   B. Wartość punktowa dla kryterium odległość:
      Wo = (On/Oof) x 30
      gdzie:
      Wo – wartość punktowa kryterium odległość
      On – najkrótsza odległość drogi dojazdu spośród ważnych ofert
      Oof – odległość drogi dojazdu wskazana przez oferenta

Szpital zastrzega możliwość sprawdzenia wskazanej przez Oferenta odległości drogi dojazdu za pomocą powszechnie dostępnych źródeł informacji np. internet.

Ocenę końcową stanowi suma punktów uzyskanych za wyżej wymienione kryteria zgodnie z formułą:
W = Wc + Wo

4. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Szpital może przyjąć tę ofertę, jeżeli Komisja Konkursowa stwierdzi, że z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
5. Kryteria oceny ofert stosuje się do postępowań konkursowych poprzedzających zawarcie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych na okres od 01.07.2016r. do 30.06.2017 r.

§ 11
Podpisanie umowy

1. Z oferentem wyłonionym w trybie konkursu ofert Szpital zawiera umowę na czas udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub na czas określony.
2. Umowa nie może być zawarta na okres krótszy niż 3 miesiące, chyba że rodzaj i liczba świadczeń zdrowotnych uzasadniają zawarcie umowy na okres krótszy.
3. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Sposób i termin podpisania umowy określa Szpital.

§ 12
Postanowienia końcowe

Szczegółowe warunki stosuje się do konkursu ofert poprzedzającego zawarcie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych na okres od 01.07.2016r. do 30.06.2017r.

Załączniki:
1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy
3. Wzór umowy
4. Informacja o sprzęcie i aparaturze medycznej przeznaczonej do wykonania badań
5. informacja o kwalifikacjach i uprawnieniach osób zatrudnionych przy wykonywaniu badań
6. Badania wykonywane przez podwykonawców
7. Oświadczenie oferenta
8. Wniosek w sprawie rachunku bankowego
9. Oznaczenie oferty
10. Potwierdzenie złożenia oferty