

Zamawiający:

Szpital Miejski im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o.

ul. Mieszka I 7

72 – 600 Świnoujście

tel. 913267345 fax 913214174

adres strony internetowej: www.szpital.swinoujście.pl

e-mail: sekretariat@szpital-swinoujście.pl

Regon: 812046670, NIP: 855-158-34-67

ZAPROSZENIE nr 1/1/DTG/DB/2021

DO ZŁOŻENIA OFERTY

na „Świadczenie usług w zakresie naprawy, konserwacji, przeglądów i resursu dźwigów dla Szpitala Miejskiego im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o. o.”.

Szpital Miejski im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o., zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Świadczenie usług w zakresie naprawy, konserwacji, przeglądów i resursu dźwigów dla Szpitala Miejskiego im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o. o.”, zwanych dalej usługami, na następujących warunkach:

1. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przeglądów technicznych, konserwacji oraz napraw pogwarancyjnych wynikających z bieżącej eksploatacji dwóch dźwigów osobowych w celu utrzymania ich w pełnej sprawności technicznej i eksploatacyjnej.

2. Kod CPV: 50.53.14.00-0

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Do obowiązków Wykonawcy w zakresie wykonywania przedmiotu umowy należy w szczególności:

- 1) zapewnienie utrzymania dźwigów w stałym ruchu, z wyjątkiem postojów koniecznych dla wykonania czynności wynikających z niniejszej umowy;
- 2) przeprowadzanie zabiegów konserwacyjnych, tj. wszelkich czynności mających na celu zmniejszenie zużycia poszczególnych części, utrzymania czystości w pomieszczeniach maszynowni oraz zapewnienia nieprzerwanej, poprawnej i bezpiecznej pracy dźwigów zgodnie z instrukcją producenta, dokumentacją techniczno - ruchową oraz obowiązującymi przepisami i regulacjami wprowadzanymi przez Urząd Dozoru Technicznego;
- 3) przygotowanie Wykazu części do bieżącej eksploatacji (z określeniem typu, modelu itp.) w pierwszym miesiącu każdego roku w trakcie obowiązywania umowy;
- 4) w razie potrzeby, na podstawie indywidualnych zleceń, dokonywanie napraw niezbędnych dla zapewnienia prawidłowego, bezpiecznego i nieprzerwanego funkcjonowania urządzeń dźwigowych (naprawy obejmują wymianę, względnie naprawę tych części i zespołów, których stopień naturalnego zużycia nie gwarantuje należytego funkcjonowania dźwigów);
- 5) przygotowanie Protokołu konieczności zawierającego w szczególności następujące informacje:

- a) rodzaj i model urządzenia oraz numer fabryczny,
 - b) stan techniczny elementów urządzenia objętych kontrolą,
 - c) wykaz nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzenia,
 - d) stopień zużycia lub uszkodzenia elementów urządzenia wraz z określeniem ich wpływu na dalszą eksploatację,
 - e) zakres oraz kolejność wykonania prac remontowych wykraczających poza zakres okresowego przeglądu konserwacyjnego,
 - f) wykaz części niezbędnych do przeprowadzenia opisanych prac (z określeniem typu, modelu itp.);
- 6) poniesienie kosztów materiałów (takich jak oleje, smary, styki żarówek sygnalizacyjnych i oświetlenia kabiny, bezpieczniki, śruby, podkładki, czyściwa, zawleczki) związanych z wykonaniem przedmiotu zaproszenia oraz kosztów dojazdu do siedziby Zamawiającego (koszty te leżą po stronie Wykonawcy);
- 7) przeprowadzanie zabiegów konserwacyjnych nie rzadziej niż jeden raz na 30 dni w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
- 8) potwierdzanie wykonania usługi kontrolką miesięczną ruchu dźwigu podpisaną przez przedstawicieli obydwu stron;
- 9) prowadzenie na bieżąco dokumentacji technicznej urządzeń dźwigowych;
- 10) podjęcie czynności naprawczych w czasie 2 godzin od chwili powiadomienia, a w przypadku zagrożenia dla ludzi lub mienia w czasie **30 min.**;
- 11) podjęcie działań celem uwolnienia osób uwięzionych w kabinie dźwigu natychmiast po zgłoszeniu, nie później niż w ciągu **30 min.** od chwili powiadomienia;
- 12) w przypadku, gdy na skutek awarii dźwigu nie zostały uszkodzone podzespoły lub części dźwigu, usunięcie usterki i ponowne oddanie dźwigu do użytku w czasie 2 godzin licząc od momentu przybycia Wykonawcy;
- 13) jeżeli nie jest możliwe usunięcie awarii dźwigu w terminie wskazanym 2 godzin, niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o przewidywanym czasie i sposobie rozwiązania problemu,
- 14) wykonanie resursu dźwigów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2176).

4. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy **do dnia 31 stycznia 2023 r.**

5. Dokumenty, które należy złożyć wraz z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia:

- 1) pełnomocnictwo (o ile występuje);
- 2) aktualny na dzień składania ofert wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w postaci wydruku z KRS lub ze strony CEIDG wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) aktualna polisa OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie stosownego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż **30.000 zł**,
- 4) aktualne na dzień składania ofert świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń zgodnie z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1008).

6. Zasady prowadzenia postępowania:

- 1) Oferta podlega odrzuceniu, gdy jej treść nie odpowiada treści zaproszenia.

- 2) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w treści oferty oraz inne omyłki polegające na niezgodności z zaproszeniem, które nie powodują istotnej zmiany oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę. Wykonawca może w terminie 3 dni złożyć oświadczenie, że nie wyraża zgody na poprawienie omyłki. W takim wypadku jego oferta podlega odrzuceniu.
- 3) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Termin ten może zostać wydłużony na wniosek Zamawiającego lub samodzielnie o okres nie dłuższy niż 30 dni.
- 4) Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę cenową.
- 5) Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli oferta przewyższa zaplanowaną przez Zamawiającego kwotę na realizację zamówienia.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru jakiejkolwiek oferty, bez wskazywania przyczyn. O wyniku postępowania albo jego unieważnieniu Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty poprzez umieszczenie informacji o wyborze Wykonawcy lub zamknięciu postępowania na stronie internetowej Zamawiającego.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszego zaproszenia.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim na komputerze lub inną techniką w sposób czytelny i trwały.
- 3) Każda strona oferty powinna być ponumerowana. Każda naniesiona przez Wykonawcę zmiana powinna być przez niego parafowana.
- 4) Oferta musi być kompletna. Na ofertę składa się formularz oferty (załącznik nr 1 do zaproszenia) oraz pozostałe dokumenty wskazane w pkt 6 zaproszenia.
- 5) Dopuszcza się przedkładanie dokumentów w kopiach, przy czym w razie wątpliwości Zamawiającego może on wezwać do przedstawienia oryginału dokumentu lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 6) Wszelkie poprawki naniesione w treści oferty powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty diagnostyki, koszty użycia materiałów serwisowych (np. czyszczo, środki antykorozyjne, itp.), materiałów eksploatacyjnych (np. olej, smar) i części zamiennych (wymienianych okresowo) do urządzeń poddanych przeglądowi, koszty opracowania i przedłożenia stosownej dokumentacji powykonawczej z dokonanych przeglądów oraz koszty dojazdu.
- 2) W celu zapoznania się z aktualnym stanem technicznym i konfiguracją urządzeń objętych postępowaniem oraz należytego skalkulowania kosztów, oferenci mogą oglądać urządzenia po uprzednim zgłoszeniu wizyty u osoby wymienionej pkt 9 ppkt 3 niniejszego zaproszenia.
- 3) Wykonawca powinien również uwzględnić ewentualne ryzyko związane z nieprzewidzianymi okolicznościami przy realizacji zamówienia, które mogą i powinny być brane pod uwagę przez profesjonalistę realizującego zamówienie.
- 4) Cena musi być podana za realizację całości zamówienia w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Wszystkie obliczenia powinny zostać dokonane ze szczególną starannością, a następnie podlegać wpisaniu do formularza oferty. W celu uniknięcia ewentualnych omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych należy dokonać sprawdzenia ich poprawności.

- 6) Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie najniższą ceną.

9. Termin oraz forma składania ofert:

- 1) Oferty należy składać drogą pocztową na adres: Szpital Miejski im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o., ul. Mieszka I 7, 72-600 Świnoujście lub osobiście w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Prezesa Zarządu, pok. 2.010 z dopiskiem „Świadczenie usług w zakresie naprawy, konserwacji i przeglądów dźwigów dla Szpitala Miejskiego im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o.” Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu 26 lutego 2021 r. o godz. 11.30.

- 2) Otwarcie ofert nastąpi w 26 lutego 2021 r. o godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego, w pok. 2.021.

- 3) Osoby uprawnione do porozumiewania się z oferentami :

a) sprawy merytoryczne:

Dariusz Bielski e-mail: dbielski@szpital-swinoujscie.pl tel. 504 470 737, w godz. 08:00-14.00.

10. Postanowienia końcowe:

- 1) Postępowanie ma charakter otwarty.

- 2) Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

- 3) W przypadku uchyłania się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę następnego w kolejności Wykonawcy. Za uchylenie się od podpisania umowy Zamawiający uznaje w szczególności:

a) odmowę podpisania umowy,

b) niestawienie się bez usprawiedliwienia uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym na podpisanie umowy.

- 4) Zapłata należności wynikających z faktur za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi według przedstawionej kontrolki miesięcznej ruchu stanu dźwigu, na ostatni dzień każdego miesiąca kalendarzowego, w ciągu 30 dni od jej wystawienia oraz przekazania Zamawiającemu.

Załączniki:

załącznik nr 1 – wzór formularz ofertowy,

załącznik nr 2 – wzór umowy,

załącznik nr 3 – wzór kontrolki miesięcznego ruchu dźwigu,

załącznik nr 4 – wzór protokołu konieczności.

PREZES ZARZĄDU

Oryginał podpisu w dokumentacji

Dorota Konkolewska

FORMULARZ OFERTOWY

na: „Świadczenie usług w zakresie naprawy, konserwacji, przeglądów i resursu dźwigów dla Szpitala Miejskiego im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o. o.”.

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa			
Adres			
Województwo			
KRS		CEIDG	
nr tel.		nr fax	
nr tel. kom.		e-mail	
NIP		REGON	
nr konta bankowego			

2. Dane dotyczące Zamawiającego:

Szpital Miejski im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o. o.
 ul. Mieszka I 7,
 72-600 Świnoujście
 Regon: 812046670, NIP: 855-158-34-67

3. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia za cenę jak niżej:

Nazwa zamówienia:	Cena jednostkowa za 1 m-c netto	Ilość m-cy	Całkowita wartość netto za okres 23 m-cy	Stawka VAT %	VAT wartość	Całkowita wartość brutto za okres 23 m-cy
Świadczenie usług w zakresie naprawy, konserwacji, przeglądów dźwigów i wykonanie resursu raz w roku dla obu dźwigów.		23				

4. Oświadczenia Wykonawcy:

- oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w zaproszeniu oraz że uzyskałem/liśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- oświadczam/my, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z projektem umowy i nie wnoszę/simy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszę/szemy umowę, której projekt stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia;

- 4) oświadczam/my, że określone zamówienie wykonam/my: od dnia zawarcia umowy do 31.01.2023 r.;
- 5) zamówienie wykonam/my własnymi siłami /powierzę/my podwykonawcom/.

5. Załączam/my dokumenty*:

- 1) zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w postaci wydruku ze strony CEIDG lub zaświadczenie (wydruk) o wpisie do KRS, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) opłacona polisa OC potwierdzająca posiadanie ubezpieczenia w zakresie przedmiotu zaproszenia obowiązująca przez cały okres trwania umowy na kwotę min. 30 000 zł,
- 3) aktualne na dzień składania ofert świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1008)

6. Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....

Wykonawca:

.....

(imię i nazwisko, nazwa firmy, podpis)

* - niepotrzebne skreślić

UMOWA
Nr SM/...../DT/DB/2021

zawarta w Świnoujściu, dnia..... pomiędzy:

Szpitałem Miejskim im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. z siedzibą w Świnoujściu (72-600 Świnoujście, ul. Mieszka I 7), wpisaną do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Zachodniopomorskiego pod nr 000000018145 oraz do Krajowego Rejestru Sądowego - rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Szczecinie-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000490038 (NIP: 855-158-34-67), o kapitale zakładowym 7 068 100,00 zł,

reprezentowanym przez:

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”,

Prezesa Zarządu – Panią Dorotę Konkolewską

a

.....
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

.....
(do umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 r. ze zm./ z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia niższą od kwoty 130.000,00 zł)

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi okresowych przeglądów technicznych, konserwacji, resursu oraz napraw dźwigów zamontowanych w obiekcie Zamawiającego w Świnoujściu przy ul. Mieszka I 7, opisanych szczegółowo w ust. 2.

2. Wykaz dźwigów zamontowanych w obiekcie Zamawiającego:

Lp.	Nazwa	Udźwig	Nr fab.	Decyzja UDT do	Ilość przystan-ków	Rok pr.
1.	dźwig osobowy LIFT SERVICE OC1600E	1600 kg	E07-1971/2007	11.2019	4	2007
2.	dźwig osobowy LIFT SERVICE OC1600E	1600 kg	E07-1972/2007	11.2019	4	2007

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić utrzymanie dźwigów w stałym ruchu, z wyjątkiem postojów koniecznych dla wykonania czynności wynikających z niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności wynikających z niniejszej umowy w najszybszym możliwym terminie, w sposób nie kolidujący z działalnością Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w przeglądach urządzeń dźwigowych wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje, środki techniczne oraz kadrę umożliwiającą wykonanie zadań objętych umową zgodnie z jej postanowieniami oraz obowiązującymi w tym zakresie, w szczególności:

- 1) ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (Dz.U. 2019 r., poz. 667 ze zm.),
- 2) rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych (Dz. U. z 2019, poz. 1008),
- 3) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz.U. z 2012, poz. 1468),
- 4) rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. z 2018 r., poz. 2176).

2. Wykonawca oświadcza, że wszelkie czynności podejmowane w ramach realizacji przedmiotu umowy wykonywane będą przez pracowników Wykonawcy posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz uprawnienia odpowiedniej kategorii nadane przez właściwy organ dozoru technicznego.
3. Wykonawca, po uprzednim uzyskaniu - pod rygorem nieważności - pisemnej zgody Zamawiającego, może zlecić wykonanie czynności objętych niniejszą umową osobom trzecim spełniającym wymogi wskazane w ust. 2.
4. Wykonawca odpowiada za działania osób trzecich, którym zlecone zostały czynności w oparciu o ust. 3, jak za swoje własne.

§ 3

1. Konserwacją w rozumieniu umowy są wszelkie czynności mające na celu zmniejszenie zużycia poszczególnych części urządzeń dźwigowych, utrzymanie czystości w pomieszczeniach maszynowni oraz zapewnienie nieprzerwanej, poprawnej i bezpiecznej pracy dźwigów zgodnie z instrukcją producenta, dokumentacją techniczno- ruchową, oraz obowiązującymi przepisami i regulacjami wprowadzonymi przez Urząd Dozoru Technicznego.
2. Przeglądy techniczne dźwigów i czynności konserwacyjne będą dokonywane raz w miesiącu.
3. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, jakie poniósł Wykonawca, w tym w szczególności koszt użycia przez Wykonawcę materiałów do konserwacji dźwigów, takich jak oleje, smary, styki żarówek sygnalizacyjnych i oświetlenia kabiny, bezpieczniki, śruby, podkładki, czyściwa, zawleczki itp. wliczone zostały do kwoty wynagrodzenia określonej w § 6 ust. 1 i ich poniesienie przez Wykonawcę nie może stanowić podstaw do żądania zwrotu od Zamawiającego. Koszty dojazdu na miejsce wykonywania usług ponosi Wykonawca we własnym zakresie.
4. Wykonanie usługi przez Wykonawcę zostanie potwierdzone tzw. kontrolką miesięcznego ruchu dźwigów - wykonanych czynności serwisowych, podpisanym przez przedstawicieli obydwu stron. Dodatkowo w ramach prowadzonych przeglądów Wykonawca przygotowuje protokół konieczności, który określi naprawy konieczne do utrzymania w ruchu ciągłym dźwigi.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego prowadzenia dokumentacji technicznej urządzeń dźwigowych, obejmującej wskazane w ust. 4 protokoły.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania przeglądów technicznych i bieżących napraw niezbędnych dla zapewnienia prawidłowego, bezpiecznego i nieprzerwanego funkcjonowania urządzeń dźwigowych. Naprawy obejmują wymianę, względnie naprawę tych części i zespołów, których stopień naturalnego zużycia nie gwarantuje należytego funkcjonowania dźwigu. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Strony oświadczają, iż bieżące naprawy w rozumieniu niniejszej umowy dotyczą napraw podstawowych, takich, które wynikają z normalnego użytkowania (np. wymiana żarówek lub usunięcie przyczyny zacięcia się windy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania Wykazu części do bieżącej eksploatacji (z określeniem typu, modelu itp.) w pierwszym miesiącu każdego roku w trakcie obowiązywania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności naprawczych w czasie do **2 godzin** od chwili powiadomienia, a w przypadku zagrożenia dla ludzi lub mienia - w czasie **do 30 min**.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań celem uwolnienia osób uwięzionych w kabinie dźwigu natychmiast po zgłoszeniu, nie później niż w ciągu **30 min** od chwili powiadomienia go przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy na skutek awarii dźwigu nie zostały uszkodzone podzespoły lub części dźwigu, ustala się okres **2 godzin** na usunięcie usterki i ponowne oddanie dźwigu do użytku licząc od momentu przybycia pracowników Wykonawcy.
6. Jeżeli nie jest możliwe usunięcie awarii dźwigu w terminie wskazanym w ust. 4, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o przewidywanym czasie i sposobie rozwiązania problemu oraz sporządzi Protokół konieczności, którego wzór został określony w zaproszeniu będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
7. Z czynności naprawczych Wykonawca sporządzi protokół potwierdzający wykonanie naprawy, który po zatwierdzeniu przez Zleceniodawcę stanowił będzie część dokumentacji technicznej dźwigów.
8. Zawiadomienie o awariach będzie następowało telefonicznie, pod numer telefonu wskazany przez Wykonawcę, tj., czynny 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

§ 5

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku ze świadczeniem usług składających się na przedmiot umowy, w szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody będące następstwem nieszczęśliwych wypadków, dotyczące pracowników Wykonawcy i Zamawiającego oraz osób trzecich przebywających w miejscu wykonania umowy oraz za szkody polegające na zniszczeniu lub uszkodzeniu mienia Zamawiającego.

§ 6

1. Strony zgodnie ustalają, iż za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł (słownie:) netto plus% VAT w kwocie zł (słownie:), tj. zł (słownie:) brutto miesięcznie.
2. Płatność wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy realizowana będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury dostarczanej przez Wykonawcę do 10-tego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni wraz z załącznikami – protokołami, o których mowa w § 3 ust. 4 i § 4 ust.6, zaakceptowanym przez Zamawiającego bez uwag, przelewem w terminie 30 dni na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust.1 stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu usług wynikających z niniejszej umowy, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne dodatkowe roszczenia, chyba że odrębnie uregulowano to w umowie.

§ 7

1. Zamawiający ponosi koszty związane z coroczną kontrolą urządzeń dźwigowych przeprowadzaną przez Urząd Nadzoru Technicznego.
2. Zamawiający ponosi koszty związane z remontem lub modernizacją dźwigu realizowaną na skutek decyzji wydawanych przez Inspektora Urzędu Dozoru Technicznego, określone na podstawie odrębnego pisemnego zlecenia w oparciu o kalkulację cenową przedstawioną przez Wykonawcę i zatwierdzoną przez Zamawiającego, obejmującą koszt materiałów koniecznych dla realizacji usługi oraz ustalony przez strony koszt robocizny.
3. Zasady wynagradzania Wykonawcy opisane w ust. 2 mają także odpowiednie zastosowanie do innych napraw dźwigów niż naprawy bieżące, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - a) w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki w realizacji usługi konserwacji;
 - b)** w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia netto - za każdorazowe przekroczenie terminów wskazanych w § 4 ust. poz. 3, 4 lub 5.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie umowy.
3. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od dnia **do dnia 31.01.2023 r.**
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do czynności konserwacyjnych we wskazanym w umowie terminie lub opóźnienie w ich wykonaniu przekraczające 5 dni,
 - 2) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania czynności naprawczych lub przystąpienia do ich wykonania z opóźnieniem przekraczającym 1 dobę,
 - 3) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do działania w przypadku zagrożenia dla ludzi lub mienia w terminie wskazanym w § 4 ust. 3 lub nieprzystąpienie do działań określonych w § 4 ust. 4 w terminie tam wskazanym;
 - 4) zlecenia innemu podmiotowi prac objętych przedmiotem umowy bez zgody Zamawiającego;
 - 5) wykonywania robót objętych przedmiotem umowy przez osoby nie spełniające wymagań, o których mowa w § 2 ust. 2,
 - 6) nieprowadzenia dokumentacji, o jakiej mowa w § 3 ust. 5,
 - 7) innego rażącego lub powtarzającego się naruszenia obowiązków przez Wykonawcę.
3. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej przez Zamawiającego Zamawiający nie traci uprawnień do naliczenia kar umownych.
4. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych niniejszą umową, w przypadku niewykonania lub opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia ich wykonania podmiotom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zezwolenia ze strony Sądu (wykonanie zastępcze). Poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu koszty zostaną potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub będą płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy następować będą w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Spory powstałe na tle umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie przelewać na osobę trzecią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego na podstawie umowy, bez jego pisemnej zgody pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – zaproszenie do złożenia oferty nr z dniaz załącznikami,
 - 2) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy z dnia z załącznikami,
 - 3) załącznik nr 3 – wzór kontrolki miesięcznego ruchu dźwigu,
 - 4) załącznik nr 4 – wzór protokołu konieczności.

Zamawiający:

Wykonawca:

KONTROLKA MIESIĘCZNA RUCHU DŹWIGU MIESIĄC:

Użytkownik / Miejsce zainstalowania

Typ wyrobu / nr fabr.:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

UWAGA: Postój wyrobu oznaczyć "X", konserwacja "O"*Potwierdzenie wykonania konserwacji wyrobu**Potwierdzenie wykonania konserwacji wyrobu*

Konserwator

Użytkownik / Kier. Działu

Wykaz prac dodatkowych i zużytych materiałów na odwrocie**KONTROLKA MIESIĘCZNA RUCHU DŹWIGU MIESIĄC:**

Użytkownik / Miejsce zainstalowania

Typ wyrobu / nr fabr.:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

UWAGA: Postój wyrobu oznaczyć "X", konserwacja "O"

<i>Potwierdzenie wykonania konserwacji wyrobu</i>	Potwierdzenie wykonania konserwacji wyrobu
Konserwator	Użytkownik

Wykaz prac dodatkowych i zużytych materiałów na odwrocie

[illegible]

Wykaz prac dodatkowych i zużytych materiałów - UWAGI

[illegible]

Świnoujście, dn.

PROTOKÓŁ KONIECZNOŚCI

sporządzony na konieczność wykonania naprawy dźwigu :

- nr fabryczny:

eksploatowanego w budynku: Szpital Miejski im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. ul. Mieszka I 7 w Świnoujściu.

Stwierdza się konieczność wykonania naprawy dźwigu osobowego poprzez wymianę ;

- zł netto,

- zł netto,

- zł netto,

- zł netto.

Koszt wymiany wynosi: zł. netto + VAT 23%

Termin realizacji naprawy dźwigu osobowego: w ciągu 21 dni roboczych od dnia przesłania pisemnego zlecenia.

.....

Podpis przedstawiciela serwisu