

znak sprawy: ZO/05/09/MR/2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Szpital Miejski im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. z siedzibą w Świnoujściu (ul. Mieszka I 7, 72 – 600 Świnoujście), Regon: 812046670, NIP: 855-158-34-67, KRS: 0000490038, tel. : 913267345, adres strony internetowej: www.szpital.swinoujscie.pl, e-mail: sekretariat@szpital-swinoujscie.pl
zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Usługa przeprowadzenia audytu cyberbezpieczeństwa zgodnie z Zarządzeniem Nr 68/2022/BBIICD Prezesa NFZ z dnia 20 maja 2022 r. w sprawie finansowania działań w celu podniesienia poziomu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych świadczeniodawców.

1. Na przedmiot zamówienia składa się:
 - 1) przeprowadzenie audytu cyberbezpieczeństwa we wszystkich jednostkach Zamawiającego w obszarach wskazanych w informacjach dotyczących audytowanej jednostki.
 - 2) przedstawienie raportu z przeprowadzonego audytu zerowego oraz końcowego w formie papierowej i elektronicznej.

Audyt cyberbezpieczeństwa zostanie przeprowadzony w dwóch etapach:

1. audyt zerowy, którego celem będzie weryfikacja poziomu bezpieczeństwa istniejącej infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego oraz przedstawienie rekomendacji dotyczących podniesienia tego poziomu.
2. audyt końcowy, którego celem będzie wykazanie podniesienia poziomu bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego w wyniku zrealizowania działań wdrożeniowych i szkoleniowych, w tym rekomendowanych przez Wykonawcę.

Kryteria audytu muszą być oparte o:

1. wymagania normatywne PN-EN ISO/IEC 27001 oraz PN-EN ISO 22301,
2. przepisy o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa,
3. ankietę weryfikacji pod kątem dojrzałości cyberbezpieczeństwa,
4. wewnętrzną dokumentację świadczeniodawcy,
5. standardy Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI).

Na audyt składać się muszą następujące czynności:

1. ocena skuteczności działania infrastruktury,
2. zarządzanie bezpieczeństwem informacji,
3. monitorowanie i reagowanie na incydenty bezpieczeństwa,
4. zarządzanie ciągłością działania,
5. utrzymanie systemów informacyjnych,
6. zarządzanie bezpieczeństwem i ciągłością działania łańcucha usług,
7. testy penetracyjne infrastruktury sieciowej,
8. skanowanie sieci dla każdej wskazanej przez Zamawiającego sieci,
9. skanowanie najistotniejszych hostów w sieci,
10. sprawdzenie domyślnych haseł dla najistotniejszych hostów w sieci,
11. sprawdzenie możliwości wylistowania użytkowników oraz zdobycia haseł,
12. weryfikacja zabezpieczeń urządzeń sieciowych
13. testy sieci bezprzewodowej oraz weryfikacja zabezpieczeń sieci bezprzewodowej

14. badanie ankietowe dla pracowników z wiedzy o bezpieczeństwie sieci i procedurach IT stosowanych przez Zamawiającego,
15. testy socjotechniczne tj. kampanie phishingowe,
16. wykonanie raportu zawierającego opis wszystkich elementów, które zostały poddane audytowi oraz podział podatności ze względu na ryzyko.

Informacje dotyczące audytowanej jednostki:

- 1) Lokalizacja: Szpital Miejski im. Jana Garduły Sp. z o.o., Świnoujście 72-600, ul. Mieszka I 7,
- 2) Liczba pracowników/użytkowników: powyżej 150 osób,
- 3) Liczba hostów podłączonych do sieci:
 - a) komputery (w tym laptopy i tablety): 148 PC / 2 laptopy / 20 tabletów,
 - b) urządzenia sieciowe (drukarki, routery, przełączniki): 40 drukarek sieciowych, 1 router, 19 przełączników zarządzanych, 25 Access Pointów,
 - c) serwery fizyczne: 5,
 - d) serwery wirtualne: 12,
- 4) Ilość podsieci: 4,
- 5) Ilość adresów zewnętrznych: 2,
- 6) Ilość serwerowni: 2.
- 7) Ilość kamer i rejestratorów: 46 kamer i 3 rejestratory.

Kod CPV: 72800000-8.

2. Termin realizacji zamówienia:

- 1) audyt zerowy – 7 dni od daty zawarcia umowy.
Raport z audytu zerowego zostanie udostępniony Zamawiającemu przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty wykonania audytu, nie później niż 7.10.2022 r.
- 2) audyt końcowy – 7 dni od daty przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o zrealizowaniu działań wdrożeniowych i szkoleniowych, w tym rekomendowanych przez Wykonawcę w audycie zerowym.
Raport z audytu końcowego zostanie udostępniony Zamawiającemu przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty wykonania audytu, nie później niż 05.12.2022 r.

3. Dokumenty, które należy dołączyć wraz z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego:

- 1) aktualny na dzień składania ofert wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w postaci wydruku ze strony CEIDG lub wydruku z KRS, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) w przypadku składania oferty przez pełnomocnika – pełnomocnictwo;
- 3) wykaz co najmniej 10 przeprowadzonych usług audytowych odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, każda o wartości nie mniejszej niż 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) brutto. Wykonanie bądź wykonywanie usług zamieszczonych w wykazie musi być potwierdzone poświadczonymi za zgodność z oryginałem referencjami, że usługi zostały wykonane należycie. Wykaz należy umieścić na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania;
- 4) wykaz co najmniej 2 audytorów wraz z certyfikatami kompetencji wymaganych zgodnie z Zarządzeniem Nr 68/2022/BBIICD Prezesa NFZ z dnia 20 maja 2022 r. w sprawie finansowania działań w celu podniesienia poziomu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych świadczeniodawców. Wykaz należy umieścić we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania;

- 5) aktualna polisa OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie stosownego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.
3. Termin i warunki zapłaty: 30 dni od doręczenia Zamawiającemu faktury (za wykonanie całości przedmiotu umowy).
4. Kryteria oceny ofert: cena.
5. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania. W przypadku złożenia oferty na formularzu sporządzonym przez oferenta, oferta powinna zawierać wszystkie dane wskazane w formularzu oferty stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim. Wszystkie przekreślenia należy zaparafować.
6. W przypadku, gdy oferta składana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
7. Zasady prowadzenia postępowania:
 - 1) Zamawiający może odrzucić ofertę, gdy jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, oferent nie dołączył dokumentów, wyjaśnień lub informacji wskazanych przez Zamawiającego w terminie, gdy została złożona po terminie lub gdy oferent w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał inne zamówienie.
 - 2) Zamawiający może wezwać oferenta do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia treści oferty i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin.
 - 3) Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Termin ten może zostać wydłużony na wniosek Zamawiającego lub samodzielnie o okres nie dłuższy niż 30 dni. Korespondencja w przedmiotowej sprawie może odbywać się drogą elektroniczną.
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru jakiegokolwiek oferty i unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania.
8. Termin składania ofert: **do dnia 22.09.2022 r. do godz. 09:30.**
9. Sposób składania ofert:

Oferty należy składać na adres poczty elektronicznej: informatyk@szpital-swinoujscie.pl z dopiskiem w temacie „**Audyt cyberbezpieczeństwa - znak sprawy ZO/05/09/MR/2022**”.
10. Termin otwarcia ofert: **w dniu 22.09.2022 r. o godz. 10.00.**
11. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami: Maciej Rombalski.
12. Kryterium wyboru oferty: najniższa cena.
13. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

14. W przypadku uchyłania się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę następnego w kolejności Wykonawcy.

15. Za uchyłanie się od podpisania umowy Zamawiający uznaje w szczególności:

- 1) odmowę podpisania umowy,
- 2) nie stawienie się bez usprawiedliwienia uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym na podpisanie umowy.

16. Załączniki:

- 1) nr 1 – formularz ofertowy,
- 2) nr 2 – wykaz audytów,
- 3) nr 3 – wykaz audytorów,
- 4) nr 4 – wzór umowy.

17. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje oferentów będących osobami fizycznymi, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Miejski im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Mieszka I 7, 72- 60 Świnoujście.
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych e-mail: odo@szpital-swinoujscie.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla celów związanych z przeprowadzeniem konkursu ofert, zgodnie z niniejszym zaproszeniem, a w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy, związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań, udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi, udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach, w celu realizacji obowiązków związanych z udostępnianiem informacji publicznej,
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 5) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
 - organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
- 6) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria: czas obowiązywania umowy, przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas, okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.
- 7) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,

- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - przenoszenia swoich danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.
- 9) Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

Świnoujście, dnia

PREZES ZARZĄDU
/podpis na oryginale/
Dorota Konkolewska

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr ZO/05/09/MR/2022 z dnia 15.09.2022r.:

Usługa przeprowadzenia audytu zgodnie z Zarządzeniem nr 68/2022/BBHCD Prezesa NFZ z dnia 20 maja 2022 r.

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za niżej wskazanym wynagrodzeniem:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jedn. miary	Ilość	Wartość netto w PLN	Stawka VAT %	Wartość brutto w PLN
1	Audyt Cyberbezpieczeństwa	szt.	1			
RAZEM wartość brutto w PLN						

1. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wyrażę do niego zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że oferowane produkty/usługi/roboty budowlane spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam, że cena podana w ofercie uwzględnia wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Zobowiązuję się, w przypadku udzielenia mi zamówienia, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

Oznaczenie oferenta.

Firma oferenta:

Adres oferenta:

KRS/NIP/REGON oferenta:

adres poczty elektronicznej oferenta:

.....

miejsce i data

.....

podpis oferenta

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG AUDYTOWYCH

Lp	Zamawiający (Nazwa i adres)	Opis przedmiotu zamówienia	Okres realizacji (data rozpoczęcia i zakończenia)	Wartość PLN (brutto)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Do powyższego wykazu dołączamy następujące dokumenty potwierdzające, że wykazane zadania zostały wykonane należycie:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Data:

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (certyfikaty, uprawnienia, data wydania)	Doświadczenie zawodowe	Dane kontaktowe (nr telefonu, adres email)
1				
2				
3				
4				
5				

Do powyższego wykazu dołączamy następujące dokumenty potwierdzające, że wskazane osoby wykonujące zamówienie posiadają stosowne uprawnienia:

1.
2.
3.
4.
5.

Data:

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

UMOWA
Nr SM/.../DT/MR/2022

zawarta w Świnoujściu dnia 2022 r. pomiędzy:

Szpitałem Miejskim im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. z siedzibą w Świnoujściu (72-600 Świnoujście, ul. Mieszka I 7), wpisaną do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Zachodniopomorskiego pod nr 000000018145 oraz do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000490038 (NIP: 855-158-34-67), kapitał zakładowy 15.568.100,00 zł,

zwaną w treści umowy „**Szpitałem**”,

reprezentowaną przez:

Prezes Zarządu – Panią Dorotę Konkolewską

a

.....
zwanym/zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym/reprezentowaną przez:

.....
Umowa zostaje zawarta w wyniku zapytania ofertowego z dnia 2022 r. (znak sprawy: ZO/05/09/MR/2022) na „**Usługę przeprowadzenia audytu zgodnie z Zarządzeniem nr 68/2022/BBICD Prezesa NFZ z dnia 20 maja 2022 r.**” na podstawie Regulaminu udzielania zamówień o wartości, bez podatku od towarów i usług, poniżej 130.000,00 zł.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Szpitala usługi przeprowadzenia audytu oraz diagnozy bezpieczeństwa teleinformatycznego (cyberbezpieczeństwa).
2. Na przedmiot zamówienia składa się:
 - 1) przeprowadzenie audytu cyberbezpieczeństwa we wszystkich jednostkach Szpitala w obszarach wskazanych w zapytaniu ofertowym;
 - 2) przedstawienie raportu z przeprowadzonego audytu w formie papierowej i elektronicznej.
3. Audyt cyberbezpieczeństwa zostanie przeprowadzony w dwóch etapach:
 - 1) audyt zerowy, którego celem będzie weryfikacja poziomu bezpieczeństwa istniejącej infrastruktury teleinformatycznej Szpitala oraz przedstawienie rekomendacji dotyczących podniesienia tego poziomu;
 - 2) audyt ostateczny, którego celem będzie ocena stopnia podniesienia poziomu bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej Szpitala w wyniku zrealizowania działań wdrożeniowych i szkoleniowych, w tym rekomendowanych przez Wykonawcę.

§ 2

1. Przed wykonaniem audytu Wykonawca przedstawi Szpitalowi plan jego przeprowadzenia zawierający wskazanie działań audytowych, terminy ich wykonania, komórki organizacyjne Szpitala wyznaczone do współpracy przy realizacji audytu, listę wymaganych informacji, dokumentów lub innych dowodów.
2. Po wykonaniu audytu wstępnego Wykonawca sporządzi raport zawierający:

- 1) opis wykonania audytu,
 - 2) opis wykorzystanych standardów,
 - 3) ocenę aktualnego poziomu cyberbezpieczeństwa infrastruktury Szpitala,
 - 4) rekomendacje dotyczące sposobu podniesienia poziomu cyberbezpieczeństwa infrastruktury Szpitala, w tym wykaz proponowanych działań we wszystkich obszarach wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.
3. Wskazanie proponowanych działań w celu podniesienia poziomu cyberbezpieczeństwa nastąpi z uwzględnieniem istniejących środków organizacyjnych i technicznych Szpitala.
4. Po wykonaniu audytu końcowego Wykonawca sporządzi raport zawierający:
- 1) opis wykonania audytu,
 - 2) opis wykorzystanych standardów,
 - 3) zaktualizowaną ocenę poziomu cyberbezpieczeństwa infrastruktury Szpitala po wdrożeniu działań rekomendowanych w raporcie wstępnym,
 - 4) wskazanie, czy wdrożone działania i spożytkowane środki wpłynęły na podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Szpitala.
5. Dokumenty wytworzone przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy będą opracowaniem kompletnym i wyczerpującym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć i zawierać będą wyłącznie autorskie treści, które powstały w wyniku realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

1. Ustala się następujące terminy realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3:
 - 1) audyt zerowy (wstępny) zostanie wykonany w terminie 7 dni od daty podpisania umowy, najpóźniej do 07 października 2022 r. Raport z audytu zerowego zostanie udostępniony Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty wykonania audytu zerowego.
 - 2) audyt końcowy zostanie wykonany w ciągu 7 dni od daty przekazania informacji przez Zamawiającego o zrealizowaniu działań wdrożeniowych i szkoleniowych. Raport z audytu końcowego zostanie udostępniony Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty wykonania audytu, najpóźniej do dnia 5 grudnia 2022 r.
2. Za dzień wykonania audytu uważa się dzień podpisania przez Szpital protokołu odbioru raportu z wykonania audytu końcowego, o którym mowa w § 2 umowy.
3. Audyt końcowy zostanie przeprowadzony w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Szpital gotowości do przystąpienia do tego audytu, przy czym wskazana w ust. 1 data 5 grudnia 2022 r. jest najpóźniejszym dniem, kiedy może zostać podpisany protokół odbioru raportu z audytu końcowego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w całości przez co najmniej 2 audytorów posiadających certyfikaty uprawniające do przeprowadzenia audytu, wskazane w załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad personelem, za pomocą którego wykonuje umowę, a także za dopełnienie wszelkich zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu lub zawarciem stosownych umów cywilnoprawnych.
3. Wykonawca nie ma prawa do wykonywania zobowiązań określonych w umowie przez osoby zatrudnione przez Szpital pod rygorem odstąpienia przez Szpital od umowy.

4. Dane audytorów wykonujących umowę w imieniu Wykonawcy zawarte są w załączniku nr 2 do umowy. Zmiana audytorów wykonujących umowę wymaga zgody Szpitala. Na żądanie Szpitala w przypadku niewłaściwego wykonywania umowy przez aktualnych audytorów Wykonawca zobowiązuje się do zastąpienia ich nowymi osobami, z uwzględnieniem wskazań Szpitala.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania umowy, zgodnie z jej postanowieniami i obowiązującym prawem, z najwyższą starannością.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy ze Szpitalem na każdym etapie realizacji umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Szpitala o przeszkodach w prawidłowym lub terminowym wykonaniu umowy. Na żądanie Szpitala Wykonawca przekaze mu niezwłocznie wszelkie informacje dotyczące przebiegu realizacji umowy.
8. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich obowiązków i wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Szpitala.

§ 5

Szpital udostępni Wykonawcy informacje, urządzenia lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu należytego wykonania umowy.

§ 6

1. Strony przewidują, iż wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy wyniesie:
 - 1) netto: zł (słownie złotych: /100),
 - 2) wartość podatku VAT (... %): zł (słownie złotych: /100),
 - 3) brutto: zł (słownie złotych: /100).
2. Wynagrodzenie brutto jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera w sobie wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia za realizację umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty doręczenia Szpitalowi prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowić będzie protokół odbioru raportu z wykonania audytu końcowego, podpisany przez przedstawicieli obu stron umowy, nie zawierający zastrzeżeń Szpitala.

§ 7

1. W ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca:
 - 1) przenosi na Szpital, bezterminowo, bezwarunkowo i bez dodatkowych opłat, autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 ze zm.), wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności do raportów z audytu wstępnego i końcowego oraz dokumentów uzupełniających i materiałów sporządzonych w ramach wykonywania niniejszej umowy, zwanych dalej utworami;
 - 2) zezwala Szpitalowi na dokonywanie i korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, tj. udziela Szpitalowi praw zależnych.
2. Nabycie przez Szpital praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
 - 1) z chwilą faktycznego przekazania poszczególnych utworów Szpitalowi, oraz
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących

pól eksploatacji:

- a) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - b) stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
 - c) wprowadzanie do obrotu, użyczenie najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy,
 - d) tworzenie nowych wersji, opracowań i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
 - e) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie w ten sposób, aby Szpital lub osoby albo podmioty przez niego upoważnione mogły mieć do nich dostęp w określonym przez Szpital miejscu i czasie, w szczególności poprzez elektroniczne udostępnianie,
 - f) rozpowszechnianie w sieciach zamkniętych,
 - g) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie,
 - h) prawo do wykorzystywania dla celów promocji, dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,
 - i) zezwolenie na tworzenie opracowań, przeróbek i adaptacji, prawo do rozporządzania opracowaniami, przeróbkami i adaptacjami oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Szpital nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Szpitalowi w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
 5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią w stosunku do Szpitala z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych do utworów, Wykonawca:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Szpitala i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Szpitala w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

§ 8

Wykonawca niniejszym oświadcza, iż posiada aktualną i ważną przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100.000,00 zł.

§ 9

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa § 6 ust. 1;
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Szpital w sytuacji, o której mowa w § 10 ust. 1 - w wysokości 50% wynagrodzenia netto, o którym mowa § 6 ust. 1;
 - 3) w przypadku utraty, zniekształcenia lub ujawnienia nieupoważnionym osobom trzecim jakichkolwiek informacji poufnych, a także w przypadku ich wykorzystania w celach innych niż wykonanie umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia;
 - 4) w przypadku zwłoki w realizacji prac będących przedmiotem umowy w stosunku do terminów określonych w umowie - w wysokości 1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za inne niż wymienione wyżej nienależyte wykonanie umowy, każdorazowo w wysokości 5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § ust. 1.
3. Kary umowne mogą podlegać łączeniu. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Szpital nota obciążeniowa.
5. W terminie 14 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej Wykonawca zapłaci kary umowne wskazane w nocie obciążeniowej, o ile inny termin nie został wskazany w nocie obciążeniowej. Doręczenie może odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera, osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan podpisanej noty), na adresy i numery wskazane w § 14.
6. Szpital ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Szpital może odstąpić od umowy lub od jej części, w następujących przypadkach:
 - 1) bez wyznaczania terminu dodatkowego, nawet przed terminem wykonania przedmiotu umowy, jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem, realizacją lub zakończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym – w terminie do 7 dni od dnia, kiedy Szpital powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
 - 2) gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Szpital w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Szpital do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie do 7 dni od dnia, kiedy Szpital powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie, wówczas termin 7 dni biegnie od dnia, w którym Szpital dowiedział się o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;

- 3) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, w terminie do 7 dni od dnia, kiedy Szpital powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Szpitala, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 14 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość. W przypadku odstąpienia od umowy przez Szpital Strony zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Szpital do dnia odstąpienia od umowy.
 3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz uzasadnienia.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Szpitala danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „informacjami poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Szpital były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Szpitala na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie informacji poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Szpital o przyczynach i zakresie ujawnionych informacji poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Szpitala, chyba że takie poinformowanie Szpitala byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia informacji poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania informacji poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do informacji poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia informacji poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do informacji poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Szpitala. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Szpitala, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia informacji poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Szpitalowi wszelkie informacje poufne.

8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności informacji poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności informacji poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu, do momentu utraty przez te informacje charakteru informacji poufnych.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem ich nieważności.
2. Szpital przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku gdy zmiany dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych, liczbowych, numeracji jednostek redakcyjnych lub uzupełnień treści nie powodujących zmiany celu i istoty umowy,
 - 2) gdy powstała możliwość dokonania nowszych i korzystniejszych dla Szpitala rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, nie prowadzących do zmiany przedmiotu zamówienia - zmianie mogą ulec parametry sprzętu na sprzęt o korzystniejszych parametrach,
 - 3) zmiana ceny (zarówno w górę, jak i w dół) dopuszczalna jest w przypadku zmiany stawki podatku VAT – cena netto nie ulegnie zmianie, nastąpi jedynie zmiana ceny brutto,
 - 4) zmiana terminu wykonania umowy – jeżeli z przyczyn leżących po stronie Szpitala wykonanie umowy w terminie będzie niemożliwe lub utrudnione.

§ 13

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Szpital może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 14

1. Osobą uprawnioną do kontaktu ze Szpitalem ze strony Wykonawcy jest (tel., e-mail:@.....).
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą ze strony Szpitala jest (tel.:, e-mail:@.....).
3. W przypadku zmiany adresu siedziby Wykonawcy powinien on ten fakt zgłosić niezwłocznie Szpitalowi, a jeżeli tego nie uczyni, to pisma doręczone pod dotychczasowy adres będą uważane za doręczone prawidłowo.
4. Oświadczenia Szpitala wymagające doręczenia Wykonawcy na piśmie są skuteczne, jeżeli zostaną dokonane listem poleconym na adres siedziby Wykonawcy lub wskazany przez niego adres do doręczeń.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.
6. Spory powstałe na tle umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Szpitala.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie przelewać na osobę третią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z umowy, a w szczególności wierzytelności przysługujących mu od Szpitala na podstawie niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Szpitala pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Szpitala.

Wykaz załączników:

- 1) oferta Wykonawcy z dnia r.,
- 2) wykaz osób audytujących,
- 3) zapytanie ofertowe ZO/05/09/MR/2022,
- 4) umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

SZPITAL:

WYKONAWCA:

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH

Niniejsza umowa, zwana dalej „**Umową**”, zawarta w Świnoujściu, dniar.

pomiędzy:

Szpitałem Miejskim im. Jana Garduły w Świnoujściu Sp.zo.o. z siedzibą w Świnoujściu przy ul. Mieszka I 7, wpisanym do rejestru stowarzyszeń i innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000490038, NIP 855-15-83-467 zwanym w dalszej części Umowy „**Administratorem**”,

reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – Panią Dorotę Konkolewską

a

.....
reprezentowanym/reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „**Przetwarzającym**”.

Administrator danych i Przetwarzający dalej zwani są łącznie „**Stronami**”, osobno zaś „**Stroną**”.

Mając na uwadze, iż Strony łączy Umowa z dnia o numerze SM/.../DT/MR/2022, zwana dalej „**Umową główną**”, w trakcie wykonywania której może nastąpić przetwarzanie danych osobowych Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Administrator danych powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, które zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych jedynie w celu i zakresie prawidłowego wykonywania Umowy głównej.
2. Przetwarzający oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych, w zakresie i celu określonym Umową.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe osób fizycznych – pacjentów, pracowników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, dzierżawców w celu wykonania zadań wynikających z Umowy głównej.
2. Kategorie osób: pacjenci, pracownicy, współpracownicy, kontrahenci, dostawcy, dzierżawcy.

3. Przetwarzający będzie przetwarzał powierzony przez Administratora zakres danych osobowych zarówno stanowiący o stanie zdrowia (dane szczególnej kategorii) jak również informacje nie dotyczące zdrowia (np. nr Pesel, adres zamieszkania, data urodzenia, płeć, dane kontaktowe, dane dotyczące wynagrodzeń).
4. Dopuszczony zakres operacji wykonywanych na powierzonych danych osobowych to: zbieranie, utrwalanie, przeglądanie i zabezpieczenie przed ich udostępnianiem osobom nieupoważnionym, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
5. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych przy wykorzystaniu nośników informacji stanowiących części składowe specjalistycznego sprzętu oraz w wersji papierowej.

§ 3

Oświadczenia i zobowiązania Przetwarzającego

1. Przetwarzający oświadcza, że w chwili wejścia w życie niniejszej Umowy oraz przez cały okres jej trwania nieprzerwanie zapewniać będzie odpowiedni poziom bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, w szczególności przewidziane prawem gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, odpowiednią wiedzę fachową i merytoryczną oraz doświadczenie, by przetwarzanie spełniało wymogi wynikające z przepisów prawa oraz niniejszej Umowy.
2. Przetwarzający oświadcza, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz, że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Przetwarzający zobowiązuje się zapewniać, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy chyba, że będą to osoby zobowiązane do zachowania tajemnicy na podstawie ustawy.
4. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) –**RODO, ustawy o ochronie danych osobowych oraz jej aktów wykonawczych.**
5. Przetwarzający zapewnia ochronę danych i podejmuje środki ochrony danych, o których mowa w art. 32 RODO, zgodnie z dalszymi postanowieniami Umowy.
6. Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, obowiązany jest wspierać Administratora w wywiązywaniu się przez niego z obowiązków w zakresie bezpieczeństwa danych, zarządzania naruszeniami ochrony danych osobowych oraz ich zgłaszaniem do organu nadzoru oraz osoby, której dane dotyczą, oceny skutków dla ochrony danych oraz konsultacjami z organem nadzoru (art. 32-36 RODO).
7. Przetwarzający zobowiązuje się stosować do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, po uprzednim poinformowaniu Administratora danych.
8. Przetwarzający zobowiązany jest współpracować z Administratorem w zakresie udzielania odpowiedzi na żądanie osób, których dane dotyczą, opisane w rozdziale III RODO (w szczególności informowanie i przejrzysta komunikacja, dostęp do danych, obowiązki

informacyjny, prawo dostępu, prawo do sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo sprzeciwu).

9. Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Administratora o wszelkich skargach, pismach, kontrolach organu nadzoru, postępowaniach sądowych i administracyjnych (pozostających w związku z powierzonymi danymi osobowymi) oraz współdziałać z Administratorem w tym zakresie, w szczególności poprzez udostępnianie Administratorowi wszelkiej dokumentacji z tym związanej.
10. Przetwarzający powiadamia Administratora o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony danych osobowych nie później niż 4 godziny od pierwszego zgłoszenia, umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru.
11. Przetwarzający jest zobowiązany do dokumentowania wszelkich okoliczności i zebrania wszelkich dowodów, które pomogą Administratorowi wyjaśnić szczegóły naruszenia, w tym jego charakter, skalę, skutki, czas zdarzenia, osoby odpowiedzialne, osoby poszkodowane, a także wspierania Administratora w wypełnianiu przez niego obowiązków z art. 33 i 34 RODO.
12. Administrator nie wyraża zgody na przekazywanie danych do państw trzecich tj. położonych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
13. Przetwarzający nie może wykorzystywać w celu realizacji niniejszej Umowy zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

§ 4

Odpowiedzialność Stron

1. Administrator danych ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).
2. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności Przetwarzającego za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z umową.
3. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.

§ 5

Zasady zachowania poufności

Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych w trakcie trwania Umowy głównej jak również po jej ustaniu.

§ 6

Czas trwania

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy głównej skutkuje rozwiązaniem niniejszej Umowy.
2. Strony postanawiają, iż po zakończeniu przetwarzania danych Przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wszystkich powierzonych danych osobowych ze wszystkich nośników, programów i aplikacji w tym również kopii, chyba, że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.
3. W przypadku istotnego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Przetwarzającego, Administratorowi danych przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego oraz prawa Unii Europejskiej.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mające związek z Umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy zgodnie z Umową główną.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator danych

Przetwarzający