ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Szpital Miejski im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. z siedzibą w Świnoujściu (ul. Mieszka I 7, 72 – 600 Świnoujście), Regon: 812046670, NIP: 855-158-34-67, KRS: 0000490038, tel. : 913267345, adres strony internetowej: www.szpital.swinoujscie.pl, e-mail: sekretariat@szpital-swinoujscie.pl zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami na:

Odnowienie licencji FortiCare Premium and FortiGuard Base Bundle Contract wraz z usługą HEZO Assistance Care dla urządzenia FortiMail 200F na okres 12 miesięcy dla Szpitala Miejskiego im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o. o.

Kody CPV:
- 48210000-3 - Pakiety oprogramowania dla sieci
- 32420000-3 - Urządzenia sieciowe

1. Szczegółowy opis zamówienia: Odnowienie licencji FortiCare Premium and FortiGuard Base Bundle Contract wraz z usługą HEZO Assistance Care dla urządzenia FortiMail 200F (nr seryjny: FE200FT922000118) na okres 12 miesięcy. Obecna licencja wygasa 17.11.2026 r.

2. Termin realizacji zamówienia: 7 dni od daty podpisania umowy.

3. Dokumenty, które należy dołączyć wraz z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia:
   1) aktualna polisa OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie stosownego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł,
   2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
   3) w przypadku składania oferty przez pełnomocnika – pełnomocnictwo,

4. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): 12 miesięcy wsparcia technicznego.

5. Termin i warunki zapłaty:
   Płatność zostanie zrealizowania przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Kryteria oceny ofert:
   Najniższa cena.

7. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania. W przypadku złożenia oferty na formularzu sporządzonym przez oferenta, oferta powinna zawierać wszystkie dane wskazane w formularzu oferty stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim. Wszystkie przekreślenia należy zaparafować.

8. W przypadku, gdy oferta składana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

9. Zasady prowadzenia postępowania:
   1) Zamawiający może odrzucić ofertę, gdy jej treść nie odpowiada treści zaproszenia, oferent nie dołączył dokumentów, wyjaśnień lub informacji wskazanych przez Zamawiającego w terminie, gdy została złożona po terminie lub gdy oferent w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał inne zamówienie.
   2) Zamawiający może wezwać oferenta do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia treści oferty i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin.
   3) Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Termin ten może zostać wydłużony na wniosek Zamawiającego lub samodzielnie o okres nie dłuższy niż 30 dni. Korespondencja w przedmiotowej sprawie może odbywać się drogą elektroniczną.
   4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru jakiejkolwiek oferty i unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
   5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postepowania.

10. Termin składania ofert: **do dnia 09.11.2026 r. do godz. 9:30.**

11. Sposób składania ofert:
    Oferty należy składać na adres poczty elektronicznej: informatyk@szpital-swinoujscie.pl z dopiskiem w temacie „**[ZO/15/DTG/MR/2026] – FortiCare dla urządzenia FortiMail 200F”**

12. Termin otwarcia ofert: **w dniu 09.11.2026 r. o godz. 11.00.**

13. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami: Pan Maciej Rombalski (nr telefonu: 91-32-67-325, email: informatyk@szpital-swinoujscie.pl) – w dni powszednie od godziny 09:00 do 14:00.

14. Kryterium wyboru oferty: **najniższa cena.**

15. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

16. W przypadku uchylania się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę następnego w kolejności Wykonawcy.

17. Za uchylanie się od podpisania umowy Zamawiający uznaje w szczególności:
    1) odmowę podpisania umowy,
    2) niestawienie się bez usprawiedliwienia uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym na podpisanie umowy.

18. Załączniki:
    1) nr 1 - formularz ofertowy,
    2) nr 2 – oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,
    3) nr 3 - projekt umowy.

19. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje oferentów będących osobami fizycznymi, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Miejski im. Jana Garduły w Świnoujściu sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Mieszka I 7, 72- 60 Świnoujście.
2) Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych e-mail: *iodo@szpital-swinoujscie.pl*
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla celów związanych z przeprowadzeniem konkursu ofert, zgodnie z niniejszym zaproszeniem, a w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy, związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań, udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi, udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach, w celu realizacji obowiązków związanych z udostępnianiem informacji publicznej,
4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
   – niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
   – konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
   – niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
5) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
   – podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
   – organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
6) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria: czas obowiązywania umowy, przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas, okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.
7) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
   – dostępu do swoich danych osobowych,
   – żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
   – żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
   – żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
   – wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
   – przenoszenia swoich danych osobowych,
   – wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na

podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

9) Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
10) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

Dariusz Bielski

Elektronicznie podpisany przez Dariusz Bielski
Data: 2026.11.02 13:20:39 +01'00'

Świnoujście, dnia 02.11.2026 r. ……

Podpis osoby upoważnionej